**Cali, noviembre de 2017**

**Señores  
ANGELES ESTUDIO  
Cali- Valle del cauca**

**Atención: Dr. Carlós Rodríguez  
Gerente General**

**Ref: Acta Entrega Proyecto de la pagina web ANGELES ESTUDIO**

**Apreciado Gerente:**

A continuación nos permitimos presentar el acta de entrega, relacionada con la implementación del proyecto de la creación e implementación de una página web para el estudio de grabación musical ángeles estudio, dando de ésta forma cumplimiento al compromiso acordado.

El 15 de agosto de 2017 se iniciaron las actividades del proyecto de la pagina web para la empresa ángeles estudio y la ejecución finalizó el 28 de noviembre del presente año.

**SITUACIÓN DE LOS ENTREGABLES**

1. **Modulo de apertura:** Este modulo se encuentra en funcionamiento con material de prueba por falta de información la cual el patrocinador debe suministrar para finalizar este modulo.
2. **Modulo noticias:** Este modulo se encuentra en funcionamiento con material de prueba por falta de información la cual el patrocinador debe suministrar para finalizar este modulo.
3. **Modulo de servicios:** Este modulo se encuentra en funcionamiento con material de prueba por falta de información la cual el patrocinador debe suministrar para finalizar este modulo.
4. **Modulo conócenos:** Este modulo se encuentra en funcionamiento con material de prueba por falta de información la cual el patrocinador debe suministrar para finalizar este modulo.
5. **Modulo multimedia:** Este modulo se encuentra en funcionamiento con material de prueba por falta de información la cual el patrocinador debe suministrar para finalizar este modulo.
6. **Modulo emisora:** Este modulo se encuentra en estado de desarrollo.

**INVENTARIO DE CONTROL DE CAMBIOS**

Se entrega el inventario de los formatos de control de cambios generados durante el proyecto.

Durante la ejecución de éste proyecto se realizaron dos formatos de control de cambios debidamente autorizados por el patrocinador en menciónCarlós Rodríguez.

**El cambió consistía en:**

Cambiar la emisora por un reproductor de música porque él no estaba seguro de lo que quería.

El segundo cambio es el de generar diferentes usuarios para el administrador ya que se estipulo para que otras personas tuvieran acceso al manejo de la información de la pagina.

**DOCUMENTACION DEL PROYECTO**

* Acta de constitución
* Edt
* Cronograma
* Control de cambios
* Informes de seguimientos
* Gestión de la calidad
* Acta de cierre

**LECCIONES APRENDIDAS**

El proyecto nació como un trabajo final real, en donde se podría beneficiar una persona con una página web para su negocio y los estudiantes, mientras practicaban con un proyecto y un patrocinador real. Se mantuvo gran interés en el proyecto por parte del equipo de trabajo, trabajando según lo planeado en la EDT y el cronograma.

El proyecto fue un aprendizaje constante, ya que mientras conocíamos la implementación de la PMI, se aprendió la situación real que se presenta en la creación de los proyectos además de aprender sobre nuevas plataformas para la creación de páginas web.

**PRINCIPALES LECCIONES**

* El proyecto enfrentó dificultades a la hora de la ejecución de los objetivos debido a que el patrocinador no tenía bien claro lo que quería ocasionando cambios en algunos de ellos. Lo que demandó un tiempo para poder ejecutar el proyecto.
* La información suministrada por el PMU fue muy útil ya que él era el representante de patrocinador del proyecto y el suministraba la mayoría de la información necesaria para avanzar en la ejecución del proyecto
* El suministro de la información en las reuniones con el patrocinador fueron muy útil ya que se aclararon las dudas e inquietudes respecto a algunos objetivos planteado en el acta de constitución.

**RECOMENDACIONES DEL GERENTE DEL PROYECTO**

1. Se deben estar actualizando los plugins instalados.
2. Debe estar actualizando los contenidos de multimedia y la información de las noticias.
3. Seleccionar una persona que tenga conocimientos de cómo administrar la página (wordpress).

|  |
| --- |
| **Firmas de Responsabilidad** |

**----------------------------------------------- -------------------------------------------**

**Patrocinador Director del proyecto**